Таблица 4.67

**Персональные данные физического лица — получателя доходов (ФЛПолучДох)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| ИНН в Российской Федерации | ИННФЛ | А | Т(=12) | Н | Типовой элемент <ИННФЛТип> |
| ИНН в стране гражданства | ИННИно | А | Т(1-50) | Н | Может указываться идентификационный номер налогоплательщика (или его аналог) в стране гражданства для иностранных граждан, то есть если значение элемента <Гражд> не равно 643 |
| Статус налогоплательщика | СтатусНП | А | Т(=1) | ОК | Принимает значение: 1 – налогоплательщик является налоговым резидентом Российской Федерации \| 2 – налогоплательщик не является налоговым резидентом Российской Федерации \| 3 – налогоплательщик не является налоговым резидентом Российской Федерации, но признается в качестве высококвалифицированного специалиста \| 4 – налогоплательщик не является налоговым резидентом Российской Федерации, но признается участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом; является членом экипажа судна, плавающего под Государственным флагом Российской Федерации; является иностранным гражданином или лицом без гражданства, признаваемым беженцем или получившим временное убежище на территории Российской Федерации |
| Дата рождения | Дата Рожд | А | Т(=10) | О | Типовой элемент <ДатаТип>. Дата в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| Гражданство (код страны) | Гражд | А | Т(=3) | ОК | Типовой элемент <ОКСМТип>. Принимает значение в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира |
| Код вида документа, удостоверяющего личность | КодВидДок | А | Т(=2) | ОК | Типовой элемент <СПДУЛТип>. Принимает значения в соответствии со справочником «Коды документов», приведенным в Приложении №7 к Порядку заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций |
| Серия и номер документа, удостоверяющего личность | СерНомДок | А | Т(1-25) | О | |
| Фамилия, имя, отчество | ФИО | С | | О | Типовой элемент <ФИОТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.79 |
| Адрес места жительства (места пребывания) налогоплательщика в Российской Федерации | АдрМЖРФ | С | | Н | Типовой элемент <АдрРФТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.78. Элемент обязателен при выполнении хотя бы одного из следующих условий: <Статус> = 1 <Гражд> = 643 |
| Адрес места жительства за пределами Российской Федерации | АдрМЖИно | С | | Н | Типовой элемент <АдрИноТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.77. Элемент обязателен, если значение элемента <Гражд> не равно 643 и при этом отсутствует элемент <АдрМЖРФ> |

Таблица 4.68

**Общие суммы дохода и налога по итогам налогового периода (ДохНалПер)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Налоговая ставка | Ставка | А | N(2) | О | |
| Общая сумма дохода | СумДохОбщ | А | N(17.2) | О | |
| Общая сумма вычетов | СумВычОбщ | А | N(17.2) | Н | |
| Налоговая база | НалБаза | А | N(17.2) | О | |
| Сумма налога исчисленная | НалИсчисл | А | N(15) | О | |
| Сумма налога удержанная | НалУдерж | А | N(15) | Н | |
| Сумма налога уплаченная | НалУплач | А | N(15) | Н | |
| Сумма налога, излишне удержанная налоговым агентом | НалУдержЛиш | А | N(15) | Н | |
| Сумма налога, не удержанная налоговым агентом | НалНеУдерж | А | N(15) | Н | |

Таблица 4.69

**Расшифровка Справки о доходах физического лица (СпрДохФЛ)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Сведения о суммах дохода | СумДох | С | | ОМ | Состав элемента представлен в таблице 4.70 |

Таблица 4.70

**Сведения о суммах дохода (СумДох)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Код дохода | КодДоход | А | N(4) | ОК | Принимает значения в соответствии со справочником «Коды доходов», приведенным в Приложении №5 к Порядку заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций |
| Сумма дохода | СумДоход | А | N(17.2) | О | |
| Сведения о суммах вычета | СумВыч | С | | НМ | Типовой элемент <СумВычТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.76 |

Таблица 4.71

**Суммы предоставленных стандартных налоговых вычетов (НалВычСтанд)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Сведения о суммах вычета | СумВыч | С | | ОМ | Типовой элемент <СумВычТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.76 |

Таблица 4.72

**Суммы налога для уплаты в федеральный бюджет, бюджет субъекта Российской Федерации (для организаций, уплачивающих авансовые платежи и налог на прибыль организаций) (ПУАвТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Код бюджетной классификации | КБК | А | Т(=20) | ОК | Типовой элемент <КБКТип>. Принимает значение в соответствии с Классификатором кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации |
| Сумма налога к доплате (сумма налога к уменьшению) | НалПУ | А | N(15) | О | |

Таблица 4.73

**Суммы налога для уплаты в федеральный бюджет, бюджет субъекта Российской Федерации (для организаций, уплачивающих ежемесячные авансовые платежи) (ПУМесТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Код бюджетной классификации | КБК | А | Т(=20) | ОК | Типовой элемент <КБКТип>. Принимает значение в соответствии с Классификатором кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации |
| Сумма ежемесячного авансового платежа по первому сроку | АвПлат1 | А | N(15) | О | |
| Сумма ежемесячного авансового платежа по второму сроку | АвПлат2 | А | N(15) | О | |
| Сумма ежемесячного авансового платежа по третьему сроку | АвПлат3 | А | N(15) | О | |

Таблица 4.74

**Сведения о получателе (СвПолучТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| ИНН получателя | ИННПолуч | А | Т(=10) | О | Типовой элемент <ИННЮЛТип> |
| КПП получателя | КПППолуч | А | Т(=9) | О | Типовой элемент <КППТип> |
| Наименование получателя | НаимПолуч | А | Т(1-1000) | О | |
| Контактный телефон | Тлф | А | Т(1-20) | Н | |
| Место нахождения (адрес) получателя | МНПолучРФ | С | | О | Типовой элемент <АдрРФТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.78 |
| Руководитель организации | ФИОРук | С | | Н | Типовой элемент <ФИОТип>. Состав элемента представлен в таблице 4.79 |

Таблица 4.75

**Расчет распределения авансовых платежей и налога в бюджет субъекта Российской Федерации организацией, имеющей обособленные подразделения (приложение №5 к листу 02) (РаспрНалСубРФТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Признак налогоплательщика (код) | ТипНП | А | Т(=1) | ОК | Принимает значение: 1 – организация, не относящаяся к указанным по кодам 2 и 3 \| 2 – сельскохозяйственный товаропроизводитель \| 3 – резидент особой экономической зоны |
| Расчет составлен (код) | ОбРасч | А | Т(=1) | ОК | Принимает значение: 1 – по организации без входящих в нее обособленных подразделений \| 2 – по обособленному подразделению \| 3 – по обособленному подразделению, закрытому в течение текущего налогового периода \| 4 – по группе обособленных подразделений, находящихся на территории одного субъекта Российской Федерации |
| Наименование обособленного подразделения | НаимОП | А | Т(1-1000) | О | |
| КПП обособленного подразделения | КППОП | А | Т(=9) | О | Типовой элемент <КППТип> |
| Отметка о возложении обязанности по уплате налога на обособленное подразделение | ОбязУплНалОП | А | Т(=1) | ОК | Принимает значение: 0 – не возложена \| 1 – возложена |
| Налоговая база в целом по организации | НалБазаОрг | А | N(15) | Н | |
| Налоговая база без учета закрытых в течение текущего налогового периода обособленных подразделений | НалБазаБезЛиквОП | А | N(15) | Н | |
| Доля налоговой базы | ДоляНалБаз | А | N(18.15) | Н | |
| Налоговая база исходя из доли | НалБазаДоля | А | N(15) | Н | |
| Ставка налога в бюджет субъекта Российской Федерации | СтавНалСубРФ | А | N(4.2) | Н | |
| Сумма налога | СумНал | А | N(15) | Н | |
| Начислено налога в бюджет субъекта Российской Федерации | НалНачислСубРФ | А | N(15) | Н | |
| Сумма налога, выплаченная за пределами Российской Федерации и засчитываемая в уплату налога | НалВыплВнеРФ | А | N(15) | Н | |
| Сумма налога к доплате (Сумма налога к уменьшению) | СумНалП | А | N(15) | Н | |
| Ежемесячные авансовые платежи в квартале, следующем за отчетным периодом | МесАвПлат | А | N(15) | Н | |
| Ежемесячные авансовые платежи на первый квартал следующего налогового периода | МесАвПлат1КвСлед | А | N(15) | Н | |

Таблица 4.76

**Сведения о суммах вычета (СумВычТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Код вычета | КодВычет | А | N(3) | ОК | Принимает значения в соответствии со справочником «Коды вычетов», приведенным в Приложении №6 к Порядку заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций |
| Сумма вычета | СумВычет | А | N(17.2) | О | |

Таблица 4.77

**Адрес за пределами Российской Федерации (АдрИноТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Код страны | ОКСМ | А | Т(=3) | ОК | Типовой элемент <ОКСМТип>. Принимает значение в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира |
| | | | | | |
| Адрес | АдрТекст | А | Т(1-255) | О | |

Таблица 4.78

**Адрес в Российской Федерации (АдрРФТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Индекс | Индекс | А | Т(=6) | Н | |
| Код региона | КодРегион | А | Т(=2) | ОК | Типовой элемент <ССРФТип>. Принимает значения в соответствии со справочником «Коды субъектов Российской Федерации», приведенным в Приложении №2 к Порядку заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций |
| Район | Район | А | Т(1-50) | Н | |
| Город | Город | А | Т(1-50) | Н | |
| Населенный пункт | НаселПункт | А | Т(1-50) | Н | |
| Улица | Улица | А | Т(1-50) | Н | |
| Дом | Дом | А | Т(1-20) | Н | |
| Корпус | Корпус | А | Т(1-20) | Н | |
| Квартира | Кварт | А | Т(1-20) | Н | |

Таблица 4.79

**Фамилия, имя, отчество (ФИОТип)**

| Наименование элемента | Сокращенное наименование (код) элемента | Признак типа элемента | Формат элемента | Признак обязательности элемента | Дополнительная информация |
|---|---|---|---|---|---|
| Фамилия | Фамилия | А | Т(1-60) | О | |
| Имя | Имя | А | Т(1-60) | О | |
| Отчество | Отчество | А | Т(1-60) | Н | |

Приказ Федерального агентства научных организаций (ФАНО России)

**от 15 августа 2014 г. № 25н г. Москва**

**Зарегистрирован в Минюсте РФ 15 сентября 2014 г. Регистрационный № 34049**

# О ведомственных наградах Федерального агентства научных организаций

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3462, ст. 3441, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545) и статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; № 30, ст. 3014, ст. 3033; 2003, № 27, ст. 270; 2004, № 18, ст. 1690; № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 27; № 13, ст. 1209; № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878; № 41, ст. 4285; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 34; № 17, ст. 1930; № 30, ст. 3808; № 41, ст. 4844; № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812; № 30, ст. 3613; № 52, ст. 6235, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17, ст. 21; № 19, ст. 2270; № 29, ст. 3604; № 30, ст. 3732, ст. 3739; № 46, ст. 5419; № 48, ст. 5717; № 50, ст. 6146; 2010, № 31, ст. 4196; № 52, ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49; № 25, ст. 3539; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4586, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4596; № 45, ст. 6333, ст. 6335; № 48, ст. 6730, ст. 6735; № 49, ст. 7015, ст. 7031; № 50, ст. 7359; № 52, ст. 7639; 2012, № 10, ст. 1164; № 14, ст. 1553; № 18, ст. 2127; № 31, ст. 4325; № 47, ст. 6399; № 50, ст. 6954, ст. 6957, ст. 6959; № 53, ст. 7605; 2013, № 14, ст. 1666, ст. 1668; № 19, ст. 2322, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2866, ст. 2883; № 27, ст. 3449, ст. 3454, ст. 3477; № 30, ст. 4037; № 48, ст. 6165; № 52, ст. 6986; 2014, № 14, ст. 1542, ст. 1547, ст. 1548; № 19, ст. 2321; № 23, ст. 2930; № 26, ст. 3405; № 30, ст. 4217), в целях поощрения федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства научных организаций, работников организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций, государственных гражданских служащих федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных граждан Российской Федерации за содействие в решении задач, возложенных на Федеральное агентство научных организаций, **приказываю**:

1. Учредить ведомственные награды:

1.1. Почетную грамоту Федерального агентства научных организаций;

1.2. Благодарность Федерального агентства научных организаций.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Почетной грамоте Федерального агентства научных организаций согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2.2. Описание и образец бланка Почетной грамоты Федерального агентства научных организаций согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2.3. Положение о Благодарности Федерального агентства научных организаций согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

2.4. Описание и образец бланка Благодарности Федерального агентства научных организаций согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

2.5. Образец представления к награждению ведомственной наградой Федерального агентства научных организаций согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

3. Управлению делами (Ю.С. Мельникова) обеспечить изготовление и приобретение бланков Почетной грамоты Федерального агентства научных организаций и бланков Благодарности Федерального агентства научных организаций.

4. Управлению бухгалтерского учета и отчетности (С.В. Кузьмин) обеспечить финансирование изготовления ведомственных наград в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Руководитель М. Котюков**

Приложение № 1

## Положение о Почетной грамоте Федерального агентства научных организаций

1. Почетная грамота Федерального агентства научных организаций (далее — Почетная грамота) является ведомственной наградой Федерального агентства научных организаций.

2. Почетной грамотой награждаются:

а) федеральные государственные гражданские служащие (далее — гражданские служащие) центрального аппарата и территориальных органов Федерального агентства научных организаций (далее — Агентство) — за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу (в том числе в связи с 50-летием и 60-летием со дня рождения и в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет), имеющие стаж работы в Агентстве не менее двух лет;

б) работники организаций, подведомственных Агентству, — за безупречный труд и высокие достижения в профессиональной деятельности;

в) коллективы организаций, подведомственных Агентству, — за достижение высоких результатов в решении возложенных на них задач;

г) гражданские служащие федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иные граждане Российской Федерации за содействие в решении задач, возложенных на Агентство.

3. Решение о награждении Почетной грамотой принимается руководителем Агентства на основании представления, в котором отражаются конкретные заслуги представленного к награждению лица. Кандидатура награждаемого должна быть согласована ходатайствующим лицом с Высшим должностным лицом (руководителем исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации по месту жительства награждаемого.

4. Награждение Почетной грамотой первого заместителя руководителя, заместителя руководителя, советника руководителя, помощника руководителя Агентства, начальника Административного управления, начальника Правового управления, начальника Управления внутреннего контроля и аудита, начальника Отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны, начальника Отдела по защите государственной тайны производится на основании решения руководителя Агентства.

5. Награждение Почетной грамотой руководителя структурного подразделения Агентства вносится руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения.

6. Представление к награждению Почетной грамотой гражданского служащего центрального аппарата Агентства вносится руководителю Агентства руководителем структурного подразделения Агентства по согласованию с первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения.

7. Представления к награждению Почетной грамотой гражданских служащих Административного управления, Правового управления, Управления внутреннего финансового контроля и аудита, Отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны, Отдела по защите государственной тайны вносятся руководителю Агентства руководителем соответствующего структурного подразделения.

8. Представления к награждению Почетной грамотой гражданского служащего территориального органа Агентства вносятся руководителю Агентства руководителем территориального органа Агентства.

9. Представления к награждению Почетной грамотой работников организаций, подведомственных Агентству, вносятся руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем структурного подразделения Агентства по согласованию с первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения, начальником Административного управления, начальником Правового управления, начальником Управления внутреннего финансового контроля и аудита, начальником Отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны, начальником Отдела по защите государственной тайны или руководителем организации, подведомственной Агентству. Кандидатура представляется с учетом решения ученого совета (общего собрания трудового коллектива) подведомственной организации.

10. Представления к награждению Почетной грамотой гражданского служащего федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъектов Российской Федерации вносятся руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъектов Российской Федерации.

11. Представления к награждению Почетной грамотой граждан Российской Федерации за содействие в решении задач, возложенных на Агентство, вносятся руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем структурного подразделения Агентства по согласованию с соответствующим заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения, начальником Административного управления, начальником Правового управления, начальником Управления внутреннего финансового контроля и аудита, начальником Отдела по защите государственной тайны.

12. Представления к награждению Почетной грамотой коллективов организаций, подведомственных Агентству, вносятся руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства.

13. Награждение Почетной грамотой оформляется приказом Агентства.

14. Награждение Почетной грамотой производится руководителем Агентства либо по его поручению первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем структурного подразделения Агентства, руководителем организации, подведомственной Агентству.

15. Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в трудовую книжку и личное дело награжденного.

16. При награждении Почетной грамотой гражданскому служащему центрального аппарата (территориальных органов) Агентства выплачивается единовременное поощрение в размере одного должностного оклада.

17. При награждении Почетной грамотой работников организаций, подведомственных Агентству, при наличии собственных денежных средств вручается ценный подарок (денежная премия), применяются другие виды материального поощрения.

18. Дубликат Почетной грамоты взамен утерянной не выдается.

Приложение № 2

## Описание и образец бланка Почетной грамоты Федерального агентства научных организаций

Бланк Почетной грамоты представляет собой лист плотной глянцевой бумаги форматом 210 х 297 мм.

Лицевая сторона листа Почетной грамоты белого цвета.

На расстоянии 5 мм от краев листа располагается графическое изображение фонового рисунка ярко-зеленого цвета.

На расстоянии 25 мм от краев листа располагается графическое изображение рамки золотого цвета.

В верхней части листа на расстоянии 30 мм от верхнего края листа по центру расположен геральдический знак Федерального агентства научных организаций на фоне трехцветной ленты, повторяющей последовательность цветов Государственного флага Российской Федерации.

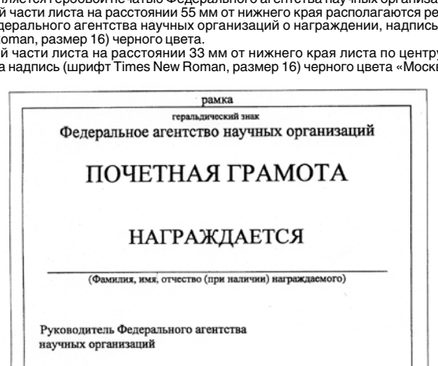
Под геральдическим знаком Федерального агентства научных организаций на расстоянии 5 мм по центру расположен текст (шрифт Times New Roman, размер 18) с интервалом 4 мм золотистого цвета: «Федеральное агентство научных организаций». Ниже на расстоянии 5 мм по центру расположены слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» (шрифт Times New Roman, размер 28).

Ниже по центру расположено слово золотистого цвета «НАГРАЖДАЕТСЯ» (шрифт Times New Roman, размер 24). Ниже указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого.

Ниже от левого поля расположены в две строки слова черным цветом «Руководитель Федерального агентства научных организаций». Инициалы имени, отчества (при наличии) и фамилия руководителя указываются на этой же строке от правого поля. Подпись руководителя скрепляется гербовой печатью Федерального агентства научных организаций.

В нижней части листа на расстоянии 55 мм от нижнего края располагаются реквизиты приказа Федерального агентства научных организаций о награждении, надпись (шрифт Times New Roman, размер 16) черного цвета.

В нижней части листа на расстоянии 33 мм от нижнего края листа по центру строки расположена надпись (шрифт Times New Roman, размер 16) черного цвета «Москва».




Приложение № 3

## Положение о Благодарности Федерального агентства научных организаций

1. Благодарность Федерального агентства научных организаций (далее — Благодарность) является ведомственной наградой Федерального агентства научных организаций (далее — Агентство).

2. Благодарность объявляется:

а) федеральным государственным гражданским служащим (далее — гражданские служащие) центрального аппарата Агентства — за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу;

б) работникам организаций, подведомственных Агентству, — за безупречный труд и высокие достижения в профессиональной деятельности;

в) гражданским служащим федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иным гражданам Российской Федерации за содействие в решении задач, возложенных на Агентство.

3. Решение о поощрении в виде объявления Благодарности принимается руководителем Агентства на основании представления, в котором отражаются конкретные заслуги представленного к поощрению лица. Кандидатура должна быть согласована ходатайствующим лицом с Высшим должностным лицом (руководителем исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации по месту жительства награждаемого.

4. Объявление Благодарности первому заместителю руководителя Агентства, заместителю руководителя Агентства,советнику руководителя Агентства, помощнику руководителя Агентства начальнику Административного управления, начальнику Правового управления, начальнику Управления внутреннего контроля и аудита, начальнику Отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны, начальнику Отдела по защите государственной тайны производится на основании решения руководителя Агентства.

5. Представление к объявлению Благодарности руководителю структурного подразделения Агентства вносится руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения.

6. Представления к объявлению Благодарности гражданского служащего центрального аппарата Агентства вносятся руководителю Агентства руководителем структурного подразделения Агентства по согласованию с первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения.

7. Представления к объявлению Благодарности гражданских служащих Административного управления, Правового управления, Управления внутреннего финансового контроля и аудита, Отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны, Отдела по защите государственной тайны вносятся руководителю Агентства руководителем соответствующего структурного подразделения.

8. Представления к объявлению Благодарности гражданского служащего территориального органа Агентства вносятся руководителю Агентства руководителем территориального органа Агентства.

9. Представления к объявлению Благодарности работникам организаций, подведомственных Агентству, вносятся руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем структурного подразделения Агентства по согласованию с соответствующим заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения, начальником Административного управления, начальником Правового управления, начальником Управления внутреннего финансового контроля и аудита, начальником Отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны, начальником Отдела по защите государственной тайны, руководителем организации, подведомственной Агентству. Кандидатура представляется с учетом решения ученого совета (общего собрания трудового коллектива) подведомственной организации.

10. Представления к объявлению Благодарности гражданского служащего федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъектов Российской Федерации вносятся руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъектов Российской Федерации.

11. Представления к объявлению Благодарности граждан Российской Федерации за содействие в решении задач, возложенных на Агентство, вносятся руководителю Агентства первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем структурного подразделения Агентства по согласованию с первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, координирующим работу данного структурного подразделения, начальником Административного управления, начальником Правового управления, начальником Управления внутреннего финансового контроля и аудита, начальником Отдела по защите государственной тайны.

12. Решение о поощрении в виде объявления Благодарности оформляется приказом Агентства.

13. Объявление Благодарности производится руководителем Агентства либо по его поручению первым заместителем руководителя Агентства, заместителем руководителя Агентства, руководителем структурного подразделения Агентства, руководителем организации, подведомственной Агентству.

14. Сведения об объявлении Благодарности вносятся в трудовую книжку и личное дело поощренного.

15. При объявлении Благодарности гражданскому служащему центрального аппарата (территориальных органов) Агентства выплачивается единовременное поощрение в размере одного должностного оклада.

16. При объявлении Благодарности работникам организаций, подведомственных Агентству, при наличии собственных денежных средств вручается ценный подарок (денежная премия), применяются другие виды материального поощрения.

17. Дубликат бланка Благодарности взамен утерянного не выдается.

Приложение № 4

## Описание и образец бланка Благодарности Федерального агентства научных организаций

Бланк Благодарности представляет собой лист плотной глянцевой бумаги форматом 210 х 297 мм.

Лицевая сторона листа Благодарности белого цвета.

На расстоянии 23 мм от края листа расположена рамка синего цвета шириной 1 мм. Рамка с внутренней стороны на расстоянии 2 мм обрамлена узорными линиями золотого цвета шириной 3 мм.

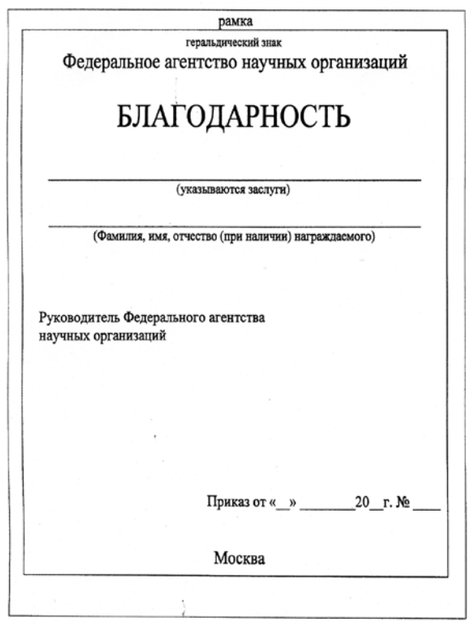
В верхней части листа на расстоянии 30 мм от края листа по центру расположен геральдический знак Федерального агентства научных организаций на фоне трехцветной ленты, повторяющей последовательность цветов Государственного флага Российской Федерации.

Под геральдическим знаком Федерального агентства научных организаций на расстоянии 5 мм по центру расположен текст (шрифт Times New Roman, размер 18) с интервалом 4 мм золотистого цвета: «Федеральное агентство научных организаций». Ниже на расстоянии 10 мм по центру строки расположено слово (шрифт Times New Roman, размер 28) красного цвета: «БЛАГОДАРНОСТЬ». Ниже указываются заслуги, за которые объявляется благодарность. Ниже указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого.

Ниже от левого поля расположены в две строки слова черным цветом «Руководитель Федерального агентства научных организаций». Инициалы имени, отчества (при наличии) и фамилия руководителя указываются на этой же строке от правого поля. Подпись руководителя скрепляется гербовой печатью Федерального агентства научных организаций.

В нижней части листа на расстоянии 55 мм от нижнего края располагаются реквизиты приказа Федерального агентства научных организаций о награждении (шрифт Times New Roman, размер 16) черного цвета.

В нижней части листа на расстоянии 33 мм от нижнего края листа по центру строки расположена надпись (шрифт Times New Roman, размер 16) черного цвета «Москва».




Приложение № 5
(образец)

## Представление к награждению ведомственной наградой Федерального агентства научных организаций

_____
*(наименование награды)*

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Должность, место работы _____
*(наименование организации)*
3. Дата рождения _____
4. Образование _____
*(наименование учебного заведения, год окончания)*
5. Ученая степень _____
6. Классный чин _____
7. Стаж работы: общий _____
в данной организации _____
в занимаемой должности _____
8. Краткая характеристика с указанием заслуг представляемого к поощрению: _____
9. Адрес места жительства _____
10. Форма поощрения _____
*(Почетная грамота Федерального агентства научных организаций, Благодарность Федерального агентства научных организаций)*

Должность лица, ходатайствующего о поощрении _____ *(фамилия, инициалы)*
«__»___20_г. М.П.
_____ *(подпись)*

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель руководителя Агентства, Заместитель руководителя Агентства _____ *(фамилия, инициалы)*
_____ *(подпись)*

«__»____20_ г. М.П.